

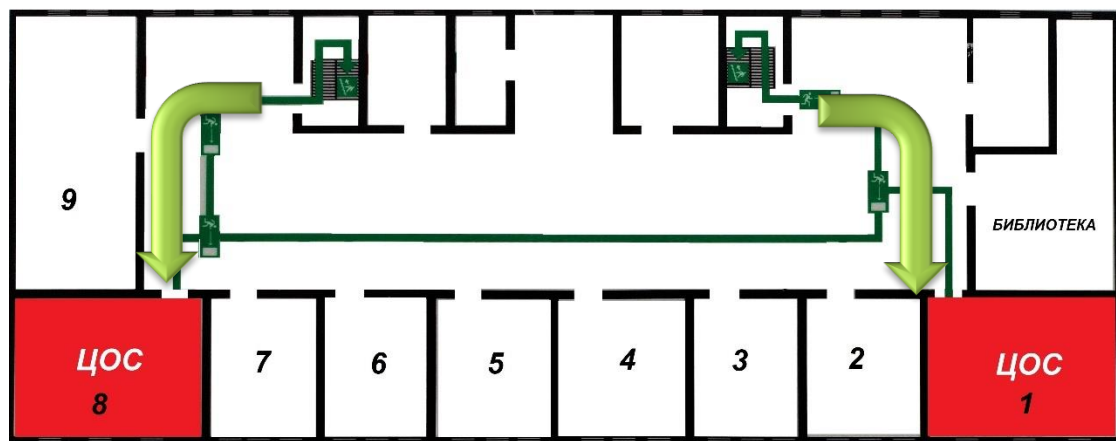
ПРОЕКТ

Организация логистики ЦОС и центра «Точка роста»

1-й ЭТАЖ



2-й ЭТАЖ



Содержимое публикации на ИТ платформе

Сфера деятельности	Вид деятельности	Тип организации
Образование	85.1	Школа
Область улучшений	Направление улучшений	Бизнес-процесс
1. Процессы	Повышение качества образования	Организация логистики ЦОС и центра «Точка роста»
Группа процессов.	Организация работы	
Показатель НП	О: Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации	

Основная цель внедрения

Систематизация времени пользования и доступности оборудования ЦОС и центра «Точка роста»

ПРИМЕРЫ РЕАЛИЗОВАННЫХ РЕШЕНИЙ

Пример 1

МБОУ «Большеатмасская СОШ»

Проблема	Причина
Не каждый кабинет в школе оснащен оборудованием ЦОС и центра «Точка роста»	Большое количество обучающихся, которые не имеют возможности использовать оборудование ЦОС и центра «Точка роста»

МБОУ «Большеатмасская СОШ» насчитывает 19 учебных кабинетов, из которых только 7 кабинетов оснащены оборудованием ЦОС и центра «Точка роста». Оборудование размещено с учетом возрастных и физиологических особенностей обучающихся в разных рекреациях школы. Для навигации и разведения потоков обучающихся разработана наглядная интерактивная план-схема с указателями расположения кабинетов с оборудованием ЦОС и ТР и маршрутов посещения, а также график посещения с указанием времени и класса. Данная информация размещена на стенде с фирменным логотипом «Точка роста» при входе в здание школы. На мини стендах, у каждого кабинета ЦОС и центра «Точка роста» размещены графики посещения.

Педагогический состав центра «Точка Роста»



Руководитель центра естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста» -

Ильченко Алёна Юрьевна,
первая квалификационная категория



Педагог дополнительного образования -

Харитоновна Светлана Николаевна,
первая квалификационная категория

Реализуемые программы:

1. ДОП «Волшебство в пробирке»;
2. ДОП «Химия вокруг нас»;
3. Программа ВД «Химия увлекательно и просто»;
4. Программа ВД «Лаборатория микробиологии: «Исследование воды»»;
5. Программа ВД «Естественнонаучная грамотность»

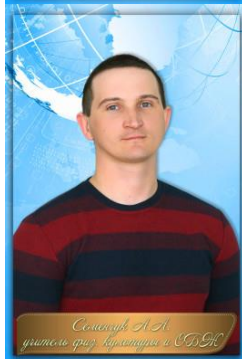


Педагог дополнительного образования -

Карабут Ольга Романовна,
высшая квалификационная категория

Реализуемые программы:

1. Программа ВД «Физика увлекательно и просто»



Педагог дополнительного образования -

Семенчук Алексей Алексеевич,
соответствие занимаемой должности

Реализуемые программы:

1. ДОП «Оказание первой медицинской помощи»



Педагог дополнительного образования -

Рыбалов Алексей Валерьевич,
первая квалификационная категория

Реализуемые программы:

1. ДОП «Робототехника с Arduino»;
2. ДОП «Моделирование из древесины».



Педагог дополнительного образования -

Драчёва Екатерина Юрьевна,
соответствие занимаемой должности

Реализуемые программы:

1. ДОП «Физический практикум»;
2. ДОП «Игры на интерактивной доске»;
3. Программа ВД «Юный информатик».

Навигация ЦОС и центра «Точка роста» (1 этаж)



График использования оборудования,
поставленного в рамках федерального проекта
«Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»
в кабинете №18 для обучающихся 1-4 классов на 2025-2026 учебный год

	1 кл	2 кл	3»А» кл	3 «Б» кл	4 кл	Деятельность
ПОНЕДЕЛЬНИК					8.30 – 8.50	ВД «Разговоры о важном»
	14.30 – 15.10	11.50 -12.30	12.50 – 13.30	13.40 – 14.20	15.20 – 16.00	*
ВТОРНИК	16.10 – 16.50	13.15 – 13.55	8.30 – 9.10	14.05 – 14.45	14. 55 – 15.35	*
СРЕДА	13.15 – 13.55	14.05 – 14.45	14.55 – 15.35	16.10 – 16.50	9.20 – 10.00	*
ЧЕТВЕРГ					8.30 – 8.50	ВД «Функциональная грамотность»
	9.50 – 10.30	14.30 – 15.10	15.20 – 16.00	13.40 – 14.20		*
ПЯТНИЦА	12.20 – 13.00	11.20 – 12.00	8.30 – 9.10	14.05 – 14.45	13.15 – 13.55	*

**График использования оборудования,
поставленного в рамках федерального проекта
«Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»
в кабинете №14 для обучающихся 7-11 классов на 2025-2026 учебный год**

ПОНЕДЕЛЬНИК	7 «А» кл.	7 «Б» кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.	Деятельность
		8.30 – 8.50					ВД «Разговоры о важном»
	13.40 – 14.20		15.20 – 16.00	9.00 – 9.40	10.50 – 11.30	16.10 – 16.50	*
ВТОРНИК	9.20 – 10.00	14.05 – 14.45	8.30 – 9.10	14.55 – 15.35	10.20 – 11.00	12.20 – 13.00	*
СРЕДА	16.10 – 16.50		9.20 – 10.00	10.20 – 11.00	12.20 – 13.00	14.55 – 15.35	*
ЧЕТВЕРГ		8.30 – 8.50					ВД «Россия – мои горизонты»
	10.50 – 11.30		15.20 – 16.00	11.50 – 12.30	13.40 – 14.20	14.30 – 15.10	*
ПЯТНИЦА	11.20 – 12.00	12.20 – 13.00	13.15 – 13.55	10.20 – 11.00		8.30 – 9.10	*

Навигация ЦОС и центра «Точка роста» (2 этаж)

2-й ЭТАЖ

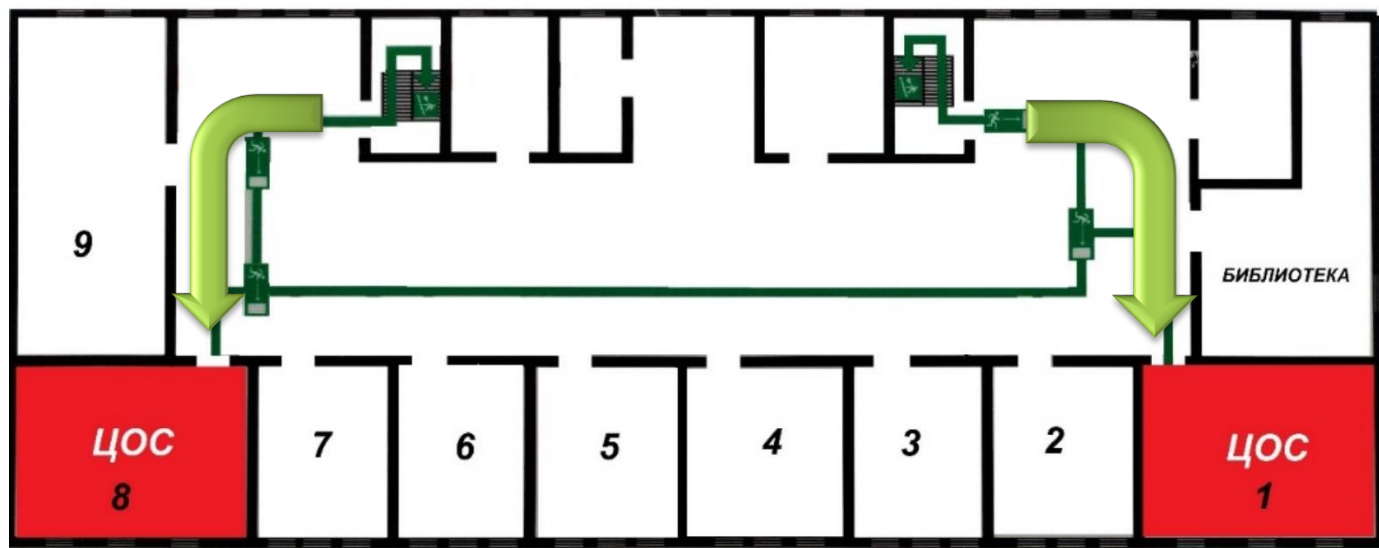


График использования оборудования,
поставленного в рамках федерального проекта
«Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»
в кабинете №1 для обучающихся 9-11 классов на 2025-2026 учебный год

	9 кл.	10 кл.	11 кл.	Деятельность
	8.30 – 8.50			ВД «Разговоры о важном»
ПОНЕДЕЛЬНИК		16.10 – 16.50	17.00 – 17.40	*
ВТОРНИК	14.55 – 15.35	13.15 – 13.55	14.05 – 14.45	*
		16.10 – 16.50	17.00 – 17.40	*
СРЕДА	13.15 – 13.55	14.05 – 14.45	14.55 – 15.35	*
	16.10 – 16.50	17.00 – 17.40		*
ЧЕТВЕРГ			8.30 – 8.50	ВД «Моя Россия – мои горизонты»
	14.30 – 15.10	15.20 – 16.00	16.10 – 16.50	*
			17.00-17.40	*
ПЯТНИЦА	14.55 – 15.35	16.10 – 16.50	14.05 – 14.45	*
		17.00 – 17.40		*

**График использования оборудования,
поставленного в рамках федерального проекта
«Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»
в кабинете №8 для обучающихся 5-8 классов на 2025-2026 учебный год**

ПОНЕДЕЛЬНИК	5 кл	6 кл	7 «А» кл.	7 «Б» кл.	8 кл.	3 «Б» кл	Деятельность
						8.30 – 8.50	ВД «Разговоры о важном»
	12.50 – 13.30	9.50 – 10.30	14.30 – 15.10	13.40 – 14.20	15.20 – 16.00		*
ВТОРНИК	13.15 – 13.55	16.10-16.50	14.55 -15.35	14.05 – 14.45	12.20 – 13.00		*
СРЕДА	11.20 – 12.00	13.15 – 13.55	14.05 – 14.45	14.55 – 15.35	16.10 – 16.50		*
ЧЕТВЕРГ						8.30 – 8.50	ВД «Функциональная грамотность»
	15.20 – 16.00	14.30 – 15.10	13.40 – 14.20	12.50 – 13.30	9.00 – 9.40		*
ПЯТНИЦА	14.55 – 15.35	14.05 – 14.45	13.15 – 13.55	12.20 – 13.00	10.20 – 11.00		*

Результат

По итогам реализации данного проекта у каждого педагога и обучающегося школы появилась возможность использования оборудования ЦОС и центра «Точка роста», что привело к систематизации времени и доступности использования оборудования в строго отведенное для них время.

Последовательность реализации

1. Подготовка к реализации

- 1.1. Определить состав рабочей группы для проведения наблюдений за процессом посещения кабинетов оснащенных оборудованием ЦОС и центра «Точка роста». В участники рабочей группы рекомендуется включить руководителя центра «точка роста», ответственного за внедрение ЦОС, специалиста по охране труда, учителей, осуществляющих деятельность в центре «Точка роста».
- 1.2. Все участники рабочей группы наблюдений должны пройти обучение по методикам картированию процессов.

2. Анализ текущего состояния

2.1. Сбор информации о текущем состоянии процесса

Необходимо провести наблюдения и построить график, показывающий посещение обучающихся и педагогов в кабинетах, оснащенных оборудованием ЦОС и центра «Точка роста».

2.2. Анализ выявленных потерь

На основании проведенных наблюдений необходимо проанализировать все выполняемые операции, выделить элементы, которые можно отнести к потерям и реализовать мероприятия их по устранению.

Наиболее типичные проблемы для данного процесса:

Лишние возможности

Проявляются в отсутствии оборудования ЦОС в каждом кабинете школы.

Лишние перемещения

Проявляются в нерациональном перемещении обучающихся и педагогов без определенного графика посещения.

Ожидание

Ожидание времени посещения кабинета, оснащенного оборудованием ЦОС и центра «Точка роста».

3. Внедрение улучшений.

Для навигации и разведения потоков обучающихся разработана наглядная интерактивная план-схема с указателями расположения кабинетов с оборудованием ЦОС и ТР и маршрутов посещения, а также график посещения с указанием времени и класса. Данная информация размещена на стенде с фирменным логотипом «Точка роста» при входе в здание школы. На мини стендах, у каждого кабинета ЦОС и центра «Точка роста» размещены графики посещения. Разметкой на стене, в виде стрелки, обозначен маршрут посещения кабинетов центра «Точка роста»

3.1. Описание метода

Метод визуализации применяется в организации с целью представления информации в наглядной форме (рисунок, фотография, график, диаграмма, схема, таблица, карта и т. п.) и доведение ее до сведения персонала в режиме реального времени для анализа текущего состояния и принятия обоснованных и

объективных решений.

В качестве способов и инструментов визуализации при организации навигации в школьной столовой можно применять:

- Маркировку - способ визуального обозначения, позволяющий идентифицировать назначение, местоположение, применение и принадлежность объектов (документов, предметов, зданий, территорий и т. д.). Может быть цветовой, буквенной, символьной.
- Оконтуривание - способ обозначения места размещения объекта, выделяя его контур (силуэт) контрастным цветом.
- Разметку - способ визуализации объектов с помощью сигнальной цветовой кодировки для повышения эффективности и безопасности их использования. Разметкой обозначаются: границы рабочих пространств, местонахождение предметов и оборудования, транспортные проезды, проходы, траектории и направления перемещения персонала, предметов, транспортных средств и т. д.
- Цветовое кодирование - способ преобразования информации в определенный цвет или комбинацию цветов (цветовой код) для придания отличительного признака объекту, процессу, показателям и т. д. Цветовое кодирование используется в различных инструментах и способах метода визуализации от разметки до гистограмм и графиков
- Информационный стенд - доска, экран, плакат, электронное табло и т. д. Организация должна определить содержание информационных стендов. На информационных стендах отображается: 1) плановая и фактическая информация о состоянии процессов (показатели – качества, количества, затрат, безопасности, отклонения, проблемы, информация о персонале и т. д.); 2) отображение изменений «до и после» («было — стало»).

При помощи простых цветовых, звуковых и подобных им индикаторов упрощается обмен информацией между участниками процесса. Это ускоряет реакцию сотрудников на возникновение проблемных или аварийных ситуаций.

<u>БЫЛО</u>	<u>СТАЛО</u>
	
	





Ссылка на видеообзор внедрения проекта «Организация логистики ЦОС и центра «Точка роста» в МБОУ «Большеатмасская СОШ»

<https://cloud.mail.ru/public/HggB/8nQEtpT7F>

